Bid Portal

Wydanie nr **31/05/2020** z dnia 31 maja 2020 roku, ISSN 2392-215X

OGŁOSZENIE O ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT W TRYBIE NEGOCJACJI NIEOGRANICZONYCH na rozbiórkę części budynków produkcyjnych w miejscu prowadzenia działalności Janikowo

Przedmiot ogłoszenia:
Typ transakcji:

Szczegóły

OGŁOSZENIE O ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT

W TRYBIE NEGOCJACJI NIEOGRANICZONYCH

na rozbiórkę części budynków produkcyjnych w miejscu prowadzenia działalności Janikowo

1. **ORGANIZATOR POSTĘPOWANIA**

Krajowa Spółka Cukrowa S.A. z siedzibą w Toruniu (87-100), ul. Kraszewskiego 40, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000084678, o kapitale zakładowym w pełni opłaconym w wysokości 990.677.758 zł, NIP 956-10-40-51, REGON 870363980, BDO: 000009141. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. 2019.118 ze zmianami) zwana dalej również „Organizatorem” lub „Zamawiającym”.

2. **PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA I JEGO ZAKRES**

Rozbiórka budynków przemysłowych o kubaturze ok. 64.000 m3 zgodnie z pozwoleniami na rozbiórkę zatwierdzającymi opracowane projekty budowlane rozbiórki – Decyzja Starosty Inowrocławskiego nr 22/2017 z dnia 30.08.2017 r. oraz nr 22/2018 z dnia 06.06.2018 r. w miejscu prowadzenia działalności Janikowo, ul. Topolowa 1, 88-160 Janikowo, według specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

3. **MIEJSCE, TERMIN I TRYB SKŁADANIA OFERT ORAZ INFORMACJA O WADIUM**

    1. Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. ul. Kraszewskiego 40, 87-100 Toruń w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15.06 2020 r. do godz. 15:00.

    2. W przypadku przesłania oferty pocztą musi ona wpłynąć do miejsca wskazanego w pkt. 3.1. w terminie do dnia 15.06.2020 r. do godz. 15:00.

    3. Warunkiem przystąpienia do postępowania jest wniesienie wadium w terminie do dnia 10 czerwca 2020 r. na rachunek bankowy Krajowej Spółki Cukrowej S.A. w banku BGŻ BNP Paribas S.A. o numerze 98 2030 0045 1110 0000 0064 7950 w wysokości: 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych) z dopiskiem ,,Wadium – rozbiórka budynków w Janikowie”.

    4. Za datę wniesienia wadium uważa się dzień jego wpływu na wskazany w pkt. 3.3 rachunek. Wadium nie podlega oprocentowaniu. Wadium złożone przez Oferentów, których oferta nie zostanie wybrana do realizacji, zostanie zwrócone bezpośrednio po zakończeniu postępowania ofertowego. Wadium przepada na rzecz Spółki, jeżeli Oferent uchyli się od zawarcia umowy. Wadium złożone przez Oferenta wygrywającego

postępowanie, ulega zatrzymaniu na poczet kaucji zabezpieczającej należyte wykonanie robót.

4. **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. w Toruniu, w dniu 16.06.2020 r. o godz. 11:00. W otwarciu ofert uczestniczą wyłącznie przedstawiciele Organizatora.

2. Oferty, które zostaną dostarczone lub przesłane po terminie, jako odrzucone nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone.

5. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferenci będą związani swoją ofertą do dnia 31.07.2020 r.

6. **LOKALIZACJA I TERMIN WYKONANIA ZADANIA**

1. Prace objęte przedmiotem postępowania zostaną wykonane w miejscu prowadzenia działalności w Janikowie, ul. Topolowa 1, 88-160 Janikowo.

2. Termin wykonania prac Oferent powinien wskazać w formularzu ofertowym stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia.

7. **NIEZBĘDNE DOKUMENTY I WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW**

Oferent powinien dołączyć do oferty:

1. Formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia,

2. Dokument potwierdzający wpłatę wadium zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 3.3.

3. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia,

4. Oświadczenie o treści stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia,

5. aktualny odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert bądź aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wydruk ze strony internetowej CEIDG),

6. pełnomocnictwo udzielone osobie składającej ofertę do działania w imieniu Oferenta, chyba że oferta zostanie złożona przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta na podstawie odpisu z rejestru przedsiębiorców,

7. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z płaceniem podatków, opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

8. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidywane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

9. pozwolenie wymagane prawem i decyzje na prowadzenie transportu surowców wtórnych (w przypadku, gdy oferent nie posiada zezwolenia na transport winien złożyć oświadczenie, że podpisał umowę z podmiotem posiadającym decyzje na transport oraz dostarczyć kopie zezwolenia podmiotu na transport odpadów),

10. dokumenty potwierdzające wysokość ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej oferenta od odpowiedzialności cywilnej,

11. ogólna prezentacja Oferenta (potencjał techniczny, sprzętowy, kadrowy i organizacyjny)

12. informację o ewentualnych podwykonawcach przewidzianych do realizacji prac,

13. referencje potwierdzające doświadczenie w realizacji rozbiórek obiektów przemysłowych z ostatnich 5 lat,

14. podpisane oświadczenie o numerze konta, na które należy zwrócić wpłacone wadium w przypadku nie wybrania przesłanej oferty,

1. **WYMAGANIA JAKIE MUSI SPEŁNIAĆ OFERTA**

    1. Oferent składa jedną ofertę.

    2. Organizator wyłącza możliwość składania ofert przez konsorcja.

    3. Oferent wskazuje datę sporządzenia oferty.

    4. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny, w języku polskim.

    5. Oferta nie może zawierać poprawek ani skreśleń. Wszystkie strony oferty wraz z Załącznikami należy kolejno ponumerować.

    6. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.

    7. Oferta winna w szczególności zawierać dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia.

    8. Załączniki, w szczególności dokumenty, o których mowa w pkt. 7 niniejszego Ogłoszenia, stanowią integralną część oferty.

    9. Organizator nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferenci nie mogą dokonać wyłączenia części zakresu prac ujętych w specyfikacji stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.

    10. Organizator nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

    11. Oferta winna zawierać wskazanie osoby upoważnionej do kontaktów w związku z postępowaniem, z podaniem numerów telefonów i adresów e-mail.

    12. Oferta oraz Załączniki, w tym dokumenty będące składnikami oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta i zaciągania na jego rzecz zobowiązań majątkowych, z podaniem ich nazwisk oraz stanowisk służbowych.

    13. Wynagrodzenie podane przez Oferenta na Formularzu ofertowym winno być wyrażone w pieniądzu [PLN], z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń). Oferent zobowiązany jest wskazać wynagrodzenie w kwocie netto i brutto, zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w tabeli Formularza ofertowego, a następnie wynagrodzenie całkowite ryczałtowe za wykonanie przedmiotu postępowania w kwocie netto i brutto. Wynagrodzenie ryczałtowe podane przez Oferenta na Formularzu ofertowym winno obejmować wszelkie koszty za wykonanie przedmiotu postępowania (w tym także koszty materiałów i robocizny, sprzętu, urządzeń, ew. transportu, rozładunku, nadzoru, ewentualnych ceł, podatków innych niż VAT, opłat administracyjnych, innych należności płatnych przez Oferenta itp.). Krajowa Spółka Cukrowa S.A. przyjmuje, iż wiążącym wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu postępowania jest wynagrodzenie całkowite ryczałtowe netto wyrażone słownie.

14. Ofertę należy złożyć w zamkniętej i opieczętowanej kopercie z napisem:

„OFERTA NA ROZBIÓRKĘ BUDYNKÓW W JANIKOWIE – NIE OTWIERAĆ”.

15. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.

16. Na kopercie należy umieścić dane Oferenta oraz adres mailowy do kontaktu z Oferentem w związku z prowadzonym postępowaniem. Skutki związane z nieoznaczeniem koperty we wskazany powyżej sposób ponosi Oferent.

1. **INFORMACJA O FORMIE SKŁADANYCH PRZEZ OFERENTÓW OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

    1. Oferent składa oświadczenia i dokumenty w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

    2. W przypadku działania Oferenta przez pełnomocnika, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo w oryginale lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną za zgodność z oryginałem w sposób, o którym mowa w pkt. 9.1.

2. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ**

    1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami ze strony Organizatora, do momentu otwarcia ofert jest Wiesław Zięba, tel. 661 666 047, e-mail: wieslaw.zieba@polski-cukier.pl

    2. Oferent może wystosować pytanie do Organizatora dotyczące przedmiotu postępowania. Pytania Oferentów powinny być wysyłane do dnia 10.06.2020 roku, do godziny 15:00 na adres e-mail: wieslaw.zieba@polski-cukier.pl

    3. Organizator zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi na pytania niemieszczące się w zakresie Ogłoszenia lub złożone po terminie wyznaczonym do składania pytań przez Oferentów.

    4. Odpowiedzi na pytania będą udzielane za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany przez danego Oferenta adres e-mail.

    5. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Organizatora drogą elektroniczną na wskazane przez Oferentów adresy e-mail.

    6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Organizator może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Ogłoszenia. Informacja o dokonanej w ten sposób modyfikacji zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora i dodatkowo przekazana drogą elektroniczną wszystkim Oferentom, którzy przed dokonaniem modyfikacji złożyli oferty z oznaczeniem (na kopercie) adresu e-mail do kontaktów z Oferentem w związku z postępowaniem. W przypadku złożenia przez takiego Oferenta kolejnej oferty, do oferty pierwotnej ma zastosowanie pkt 4.2. niniejszego Ogłoszenia.

    7. Organizator może przedłużyć termin składania ofert, w szczególności w związku z dokonaną modyfikacją treści Ogłoszenia. Informacja o przedłużeniu terminu składania Ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora.

3. **ZASADY I TRYB WYBORU OFERTY**

    1. Wybór oferty zostanie dokonany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

    2. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

        1. zostanie złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu,

2. nie będzie zawierała informacji i dokumentów wymaganych w Ogłoszeniu,

3. nie będzie spełniać wymagań i warunków wskazanych w Ogłoszeniu,

4. do dnia 10.06.2020 r. wadium nie zostanie wniesione na rachunek bankowy podany w pkt. 3.3.

1. O odrzuceniu oferty Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zawiadamia niezwłocznie Oferenta wskazując przyczynę odrzucenia oferty.

2. Spośród ofert niepodlegających odrzuceniu zostaną wybrane oferty zakwalifikowane do negocjacji. Celem prowadzonych negocjacji będzie uzyskanie najlepszej oferty dla Krajowej Spółki Cukrowej S.A. Negocjacje zostaną przeprowadzone tylko z wybranymi Oferentami.

3. Negocjacje z Oferentami planuje się przeprowadzić od dnia 17.06.2020 r., szczegółowy termin i miejsce przeprowadzenia negocjacji określony zostanie w zaproszeniu do negocjacji.

4. Po przeprowadzeniu negocjacji Oferenci będą zobowiązani do złożenia ofert końcowych w terminie wskazanym przez Organizatora i zgodnie z wymogami oferty wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu.

5. Oferty końcowe podlegają ponownej ocenie, w takim przypadku Oferent zwolniony jest z obowiązku ponownego składania dokumentów, o których mowa w pkt 7.2. oraz od 7.4. do 7.14. pod warunkiem, że dane w nich zawarte nie uległy zmianie.

6. Zawarcie umowy w wyniku przeprowadzonego postępowania nastąpi po zaakceptowaniu najkorzystniejszej oferty i podjęciu decyzji przez właściwy organ Krajowej Spółki Cukrowej S.A.

7. Oferent, którego oferta zostanie wybrana otrzyma pisemną informację o przyjęciu jego oferty. Pozostali Oferenci zostaną pisemnie powiadomieni o tym, że ich oferty nie zostały wybrane.

1. **ZASTRZEŻENIA I INFORMACJE DODATKOWE**

1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Warunki postępowania zostały określone w niniejszym Ogłoszeniu.

2. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega sobie prawo do częściowego skorzystania z oferty.

3. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz prowadzenia negocjacji wyłącznie z wybranymi oferentami.

4. Krajowa Spółka Cukrowa S.A. bez podania przyczyn może odstąpić od przeprowadzenia postępowania lub przedłużyć termin do składania ofert.

5. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo zamknięcia postępowania na każdym jego etapie bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.

6. Krajowej Spółce Cukrowej S.A. przysługuje prawo unieważnienia postępowania w części lub w całości w każdym czasie bez podania przyczyny.

7. Z tytułu odrzucenia oferty, niedokonania wyboru oferty, odstąpienia od przeprowadzenia postępowania, zamknięcia postępowania bez wyboru oferty lub unieważnienia postępowania, Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Krajowej Spółce Cukrowej S.A.

8. Złożona w postępowaniu oferta staje się własnością Krajowej Spółki Cukrowej S.A. Organizator nie ma obowiązku ujawniania jakichkolwiek informacji dotyczących ofert złożonych w postępowaniu.

9. Oferent przed złożeniem oferty zobowiązany jest przeprowadzić wizję lokalną w celu dokładnego zapoznania się z miejscem wykonania prac, w tym z panującymi tam regionalnymi, miejscowymi i okresowymi warunkami, a szczególnie odnośnie do przestrzeni koniecznych dla urządzenia miejsca wykonywania prac, miejsc składowania i miejsc pracy, z możliwościami dojazdu, z przyłączaniem do sieci wodnej i elektrycznej, pomieszczeniami socjalnymi itp., tak samo jak i z możliwymi utrudnieniami wynikającymi z zakładowych interesów. Uzgodnienia terminu wizyty należy dokonać z wytypowanym do kontaktów przedstawicielem Organizatora, o którym mowa w 10.1. niniejszego Ogłoszenia. Wizji lokalnej można dokonać od dnia zamieszczenia niniejszego ogłoszenia do dnia upływu terminu składania ofert, w miejscu prowadzenia działalności w Janikowie, ul. Topolowa 1, 88-160 Janikowo w godzinach od 9$\underline{00}$ do 14$\underline{00}$, koniecznie po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu.

10. Dokumentacja mapowa dotycząca miejsca prowadzenia robót oraz dokumentacja wykonawcza będzie dostępna dla Oferentów u osoby upoważnionej do kontaktów z Oferentami, wskazanej w pkt 10.1. niniejszego Ogłoszenia. Przed uzyskaniem dokumentacji Oferent zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia. W takim przypadku Oferent jest zwolniony z obowiązku ponownego składania przedmiotowego oświadczenia przy składaniu oferty.

11. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Organizator w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferenta w związku z przeprowadzeniem wizji lokalnej, przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu w stosunku do Krajowej Spółki Cukrowej S.A.

2. **DODATKOWE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. W umowie zostaną zastrzeżone kary umowne dla Wykonawcy w przypadku:

1. opóźnienia w wykonaniu zobowiązań w toku realizacji umowy - w wysokości nie mniej niż 0,15 % wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego za każdy dzień opóźnienia,

2. opóźnienia w wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych - w wysokości nie mniej niż 0,15 % wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego za każdy dzień opóźnienia,

3. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości nie mniej niż 10% wynagrodzenia ryczałtowego całkowitego,

Szczegółowe uzgodnienia w zakresie przypadków nałożenia na Wykonawcę kar umownych, jak i ich ostateczna wysokość będą przedmiotem negocjacji.

2. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Warunkiem wystawienia faktur będą podpisane przez Zamawiającego protokoły odbiorów przewidziane w umowie z klauzulą „bez zastrzeżeń”. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego będzie następowała na podstawie faktur doręczonych Zamawiającemu.

4. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

5. Język umowy polski i właściwe prawo polskie.

6. Właściwy do rozstrzygania sporów jest sąd powszechny w Toruniu.

7. Sposób i terminy płatności wynagrodzenia powiązane będą z ustalonym harmonogramem lub z okresem rozliczeniowym Zamawiającego (rokiem obrotowym), który trwa od 1 października do 30 września kolejnego roku.

8. Wykonawca w przypadku zawierania umów z podwykonawcami będzie zobowiązany do uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie tych umów oraz do przekazania Zamawiającemu kopii zawartych umów.

9. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbiór robót od podwykonawców i dostawców. W odbiorach może brać udział Zamawiający, który będzie informowany o ich terminie przez Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem.

10. Wykonawca będzie miał obowiązek składać Zamawiającemu dowody uiszczenia wynagrodzeń podwykonawcom. W przypadku niewykonania tego obowiązku, Zamawiający będzie miał prawo wstrzymać płatność za wykonane prace.

11. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania podwykonawców i dostawców.

12. Wykonawca będzie miał obowiązek posiadać ubezpieczenie działalności od odpowiedzialności cywilnej, z sumą ubezpieczenia w kwocie nie niższej niż wartość przedmiotu postępowania, określona umowie w zawartej z Organizatorem. Kopia polisy będzie stanowić Załącznik do Umowy.

13. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do udostępniania sobie nawzajem danych osobowych podmiotów z nimi współpracujących, osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, tj. m.in. pracowników, osób działających na podstawie umów cywilnoprawnych lub podwykonawców, stając się tym samym administratorem tych danych na podstawie Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: „RODO”).

14. Wykonawca zobowiązany będzie wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO i poinformować odpowiednie osoby o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy.

15. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w terminie, zgodnie z wiedzą, normami budowlanymi, przepisami prawa budowlanego, przepisami ochrony środowiska i z najwyższą profesjonalną starannością z wykorzystaniem materiałów właściwych dla tych celów, Polskimi normami, unijnymi aktami prawnymi, zasadami wiedzy technicznej.

16. Wykonawca będzie zobowiązany do przestrzegania przez swoich pracowników i podwykonawców zasad BHP i ppoż. i innych zasad i zarządzeń wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, w szczególności zgodnie z wymaganiami i obostrzeniami obowiązującymi na terenie wykonywania prac.

17. Zamawiający nie zapewnia zaplecza socjalnego dla pracowników wybranego wykonawcy robót, który będzie zobowiązany do zabezpieczenia warunków socjalno-bytowych dla swoich pracowników we własnym zakresie.

18. Wszystkie ewentualne niezbędne uzgodnienia administracyjne wymagane polskimi przepisami prawa związane z realizacją przedmiotu Umowy będą obowiązkiem Wykonawcy. Dotyczy to również odbiorów powykonawczych.

19. Zastosowane wyposażenie i urządzenia do prac rozbiórkowych muszą być zgodne z przepisami Unii Europejskiej i przepisami krajowymi i wytycznymi obowiązującymi w prawie budowlanym.

20. Zamawiający wymaga, aby miejsce wykonywania przedmiotu umowy zostało odpowiednio wydzielone i oznaczone. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w tym zakresie zostaną określone w umowie.

21. Wykonawca będzie mógł korzystać z przyłączy mediów Zamawiającego po uprzednim ustaleniu miejsc podłączenia oraz warunków rozliczenia.

22. Utylizacja zbędnych materiałów powstałych w trakcie prac zgodnie z przepisami prawa pozostaje po stronie Wykonawcy.

Załącznik nr 1 do Ogłoszenia

Janikowo, dnia …..05.2020 r.

SPECYFIKACJA I ZAKRES PRZEDMIOTU POSTĘPOWANIA

1. Rozbiórka budynków przemysłowych o kubaturze ok. 64.000 m3 zgodnie z pozwoleniami na rozbiórkę zatwierdzającymi opracowane projekty budowlane rozbiórki – Decyzja Starosty Inowrocławskiego nr 22/2017 z dnia 30.08.2017 r. oraz nr 22/2018 z dnia 06.06.2018 r. w miejscu prowadzenia działalności Janikowo, ul. Topolowa 1, 88-160 Janikowo.

2. Zaprojektowanie nowych sieci wodociągowych zasilających w wodę budynki parowozowni, warsztatu samochodowego – garaży (szatnia) i drukarni oraz budynek mieszkalny przy ul. Topolowej 3 zgodnie z warunkami technicznymi podłączenia do miejskiej sieci wodociągowej wydanymi przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. z dn. 22.06. 2018 r. i uzgodnienie ich przebiegu z uzyskaniem zgody na ich usytuowanie w gruncie działki nr 87/22 będącej w użytkowaniu wieczystym Gminy Janikowo oraz ich wybudowanie.

3. Przebudowa zasilania kablowego od stacji wieżowej na działce nr 87/45 do przepompowni ścieków usytuowanej na działce nr 87/23 i jego wykonanie.

4. Przebudowa zasilania kablowego obiektu Zakładu KSC S.A. Nadruk Papieru Janikowo od rozdzielni głównej 0,4 kV do budynku drukarni. Linia kablowa od rozdzielni głównej do budynku magazynu cukru w wykopie ziemnym i w rurach osłonowych, dalej w budynku w korytkach kablowych.

5. Wykonanie przyłącza kanalizacyjnego wraz z przepompownią ścieków sanitarnych od budynku usytuowanego na działce numer 87/41 do studzienki kanalizacyjnej usytuowanej na działce numer 87/47.

6. Przebudowa układu zasilającego sprężonym powietrzem Zakład KSC S.A. Nadruk Papieru Janikowo. Przeniesienie zbiornika sprężonego powietrza i sprężarek w miejsce wskazane z zachowaniem ciągłości zasilania w sprężone powietrze Zakładu KSC S.A. Nadruk Papieru.

7. Przebudowa instalacji wodociągowych i centralnego ogrzewania w obrębie Zakładu KSC S.A. Nadruk Papieru Janikowo i magazynu cukru.

8. Demontaż kostki betonowej przy budynku kotłowni i szatni głównej o powierzchni ok. 120 m2 i złożenie jej na paletach.

9. Zasypanie piwnic po rozebranych budynkach pakowni i segregacji cukru oraz suszarni cukru. Zasypanie należy przeprowadzić warstwowo z zagęszczeniem gruntu nasypowego co 0,25 m do wartości wskaźnika zagęszczenia Is =0,99.

10. Zasypanie piwnicy po rozebranym budynku produktowni gruntem nasypowym z zagęszczeniem warstwowym.

11. Pozyskanie wszelkiego asortymentu złomu stalowego niesegregowanego z rozbieranych obiektów i przemieszczenie go we wskazane miejsce przez Organizatora.

12. Podczas rozbiórki w pierwszej kolejności demontażowi podlegają silniki elektryczne i kable, które zostaną przemieszczone przez wykonawcę rozbiórki we wskazane przez ogłaszającego postępowanie miejsce na terenie zakładu.

13. Gruz powstały z rozbiórek podlega przekruszeniu z odzyskaniem złomu stalowego, który pozostaje własnością ogłoszeniodawcy.

14. Naprawa murów, dachów oraz wykonanie obróbek blacharskich budynków wyłączonych z rozbiórki.

15. Naprawa dachu budynku surowni po rozebraniu budynku filtracji. Wzmocnienie konstrukcyjne połączenia ścian budynku turbinowni ze ścianą budynku filtracji wyłączoną z rozbiórki.

16. Zamurowanie otworów w ścianach budynków wyłączonych z rozbiórki, a odsłoniętych po wyburzeniu budynków sąsiadujących (przylegających) z odwzorowaniem istniejących elewacji.

17. Wywóz i zagospodarowanie powstałych wszystkich odpadów za wyjątkiem złomu. W przypadku wystąpienia w trakcie prac rozbiórkowych odpadów zawierających azbest należy postępować zgodnie z rozporządzeniem Ministra

Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 02.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649).

18. Rekultywacja terenu po rozbiórkach, zasypanie części fundamentów i wyrównanie terenu ziemią.

19. Wykonanie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej terenu rozbiórki wraz z naniesieniem wykonanych sieci i przyłączy.

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

Ofertę sporządzono w ……., dnia: ……r.

FORMULARZ OFERTOWY

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy na ……. dla Krajowej Spółki Cukrowej S.A.

Nazwa i adres Oferenta

….....

Województwo ……..

Telefon …….

fax …….

e-mail …….

NIP …….

REGON …….

Wycena poszczególnych procesów/zakresów dostaw:

	Kwota netto [PLN] / […]	**Kwota brutto [PLN] / […]**
Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu postępowania		

Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu postępowania na warunkach określonych w niniejszym Ogłoszeniu, w terminie do dnia ……..……..lub w ciągu ……dni od zawarcia umowy.

Osoba upoważniona do kontaktu ze strony Oferenta:

……

Podpis osoby/osób uprawnionych

do reprezentowania Oferenta

.....

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia

……. dnia: .....r. .

Oświadczenie

Oświadczam, że ……..…….. z siedzibą w: …….….

(nazwa Oferenta) (adres)

1. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,

2. posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu postępowania,

3. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników lub współpracowników zdolnych do wykonania przedmiotu postępowania,

4. uzyskał wszystkie informacje niezbędne do właściwego przygotowania i złożenia oferty,

5. stan faktyczny i prawny przedmiotu postępowania jest mi znany i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,

6. znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu postępowania, jak również jest ubezpieczony z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem postępowania,

7. akceptuje warunki postępowania określone w Ogłoszeniu oraz warunki umowy określone w pkt 13 niniejszego Ogłoszenia,

8. zapoznał się z Informacją dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 5 do Ogłoszenia,

9. udostępnił treść Informacji dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych wszystkim osobom, których dane osobowe przekazane zostały Krajowej Spółce Cukrowej S.A. w oparciu o postanowienia Informacji dla Oferentów w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu złożenia oferty i udziału w niniejszym postępowaniu, jak też zobowiązuje się wypełniać te obowiązki względem osób, których dane przekazane zostaną Krajowej Spółce Cukrowej S.A.*

Podpis osoby/osób uprawnionych

do reprezentowania Oferenta

.....

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia

……. dnia: .....r.

Oświadczenie

Oświadczam, że ……..…….. z siedzibą w: …….….

(nazwa Oferenta) (adres)

1. Zachowa z najwyższą starannością w tajemnicy wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (rozumiane jako wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne), które uzyskał lub uzyska w związku z postępowaniem, niezależnie od ich formy lub postaci. Za naruszenie tajemnicy przez osoby, którym informacje zostały przekazane przez Zobowiązanego do zachowania tajemnicy odpowiada on jak za własne naruszenie.

2. Ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkodę wywołaną ujawnieniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności wynikłą z przekazania lub udostępnienia danych innym podmiotom i osobom nieuprawnionym oraz za brak odpowiedniego zabezpieczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, który umożliwi lub potencjalnie może umożliwić dostęp do nich innym podmiotom i osobom nieuprawnionym.

3. Przyjmuje do wiadomości, iż powielanie, utrwalanie na nośnikach informacji jakichkolwiek informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest dozwolone jedynie za zgodą Krajowej Spółki Cukrowej S.A.

4. Zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa nieodwołalnie przez okres 10 lat od upływu terminu składania ofert. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wygasa jedynie w odniesieniu do tych informacji, które zostaną upowszechnione w wyniku okoliczności niestanowiących naruszenia zobowiązania jakiegokolwiek podmiotu do zachowania tajemnicy oraz jeżeli wymagają tego bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa polskiego w zakresie wynikającym z tych

przepisów. W drugim przypadku Zobowiązany do zachowania tajemnicy zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Krajową Spółkę Cukrową S.A. o obowiązku ujawnienia informacji oraz podjąć wszelkie prawnie dopuszczalne kroki zmierzające do zminimalizowania zakresu ujawnianych informacji.

5. Zobowiązuje się, iż na wyrażone w każdym czasie pisemne żądanie Krajowej Spółki Cukrowej S.A. obowiązany jest najpóźniej w ciągu 7 dni zgodnie z żądaniem Krajowej Spółki Cukrowej S.A. zwrócić wszystkie nośniki, na których zostały utrwalone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa lub usunąć je w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie nie zatrzymując żadnych ich kopii ani innych reprodukcji. W tym samym terminie Zobowiązany do zachowania tajemnicy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o należytym wykonaniu obowiązku określonego w zdaniu poprzedzającym.

6. W przypadku naruszenia postanowień powyższych w zakresie zachowania tajemnicy, Zobowiązany do zachowania tajemnicy zapłaci Krajowej Spółce Cukrowej S.A. karę umowną w kwocie 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy) za każde naruszenie postanowień niniejszego oświadczenia (łącznie kara umowna nie może jednak przekraczać 500.000,00 zł). Kara ta nie wyklucza możliwości dochodzenia dodatkowego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

Podpis osoby/osób uprawnionych

do reprezentowania Oferenta

.....

Załącznik nr 5 do Ogłoszenia

Informacja dla Oferentów

w związku z przetwarzaniem danych osobowych

1. Niniejsza informacja dla Oferentów została wydana zgodnie z Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych (*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE obowiązujące od dnia 25 maja 2018 roku – dalej jako: RODO*) i dotyczy danych osobowych pozyskiwanych przez Krajową Spółkę Cukrową S.A. z siedzibą w Toruniu (87-100), przy ul. Kraszewskiego 40, KRS: 0000084678 (dalej zwaną „Spółką”) w postępowaniach dotyczących wyboru dostawców usług w procesie likwidacji składników aktywów trwałych w Krajowej Spółce Cukrowej S.A. („Postępowanie”) jako administratora tych danych osobowych.

Dokument niniejszy zawiera informację o wszelkich formach przetwarzania danych osobowych w odniesieniu do:

1. osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, biorących udział w Postępowaniu,

2. pracowników, współpracowników, pełnomocników, przedstawicieli, podwykonawców lub reprezentantów podmiotów innych niż osoby fizyczne, biorących udział w Postępowaniu lub będących podwykonawcami takich podmiotów,

3. innych osób, których dane Spółka przetwarza w celach weryfikacji złożonych ofert w Postępowaniu,

(łącznie „Oferenci”, „Kontrahenci”).

2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

3. Podanie danych osobowych określonych poniżej w ust. 4 jest dobrowolne, jednakże niezbędne dla prowadzenia Postępowania oraz innych działań prowadzących do zawarcia umowy pomiędzy Oferentem/Kontrahentem a Spółką (konsekwencją braku podania danych jest uniemożliwienie udziału w Postępowaniu).

4. W związku z Postępowaniem, Spółka może przetwarzać podane dane osobowe, takie jak:

1. imię i nazwisko, firma, adres prowadzenia działalności gospodarczej, adres korespondencyjny,

2. dane kontaktowe, takie jak adres e-mail lub numer telefonu lub faxu,

3. numery rejestrowe (PESEL, w tym numer NIP lub REGON),

4. posiadane doświadczenie lub uprawnienia,

5. stanowisko zajmowane w ramach danej organizacji lub pełnioną funkcję,

6. inne dane zawarte w oświadczeniach Oferenta lub referencjach przedstawianych w danym Postępowaniu, w tym w szczególności specyficzne numery identyfikacyjne niebędące numerami nadawanymi powszechnie (np. numer rachunku bankowego, wykształcenie, tytuł zawodowy, identyfikator służbowy lub zawodowy).

5. Spółka może również pozyskiwać dane osobowe:

1. od podmiotów zatrudniających lub które są przez dane osoby reprezentowane w zakresie informacji niezbędnych do prowadzenia Postępowania oraz kontaktu z Oferentem, np. o zmianie danych kontaktowych, zakończeniu zatrudnienia lub współpracy,

2. podwykonawców Oferentów od Oferentów, którz

Copyright © 2012 - 2024 Bid Portal
wdrożenie: Daniel Czerepak firma.dcode@gmail.com