Bid Portal

Wydanie nr **19/02/2015** z dnia 19 lutego 2015 roku, ISSN 2392-215X

przetargi ustne na sprzedaż nieruchomości

Przedmiot ogłoszenia: sprzedaz
Typ transakcji: obiekt-uzytkowy

Cena: 492.000,00
Powierzchnia: 614.00

Szczegóły

OBWIESZCZENIE O PRZETARGACH PUBLICZNYCH

Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo SA w Warszawie
Oddział w Sanoku 38-500 Sanok, ul. Sienkiewicza 12

ogłasza nieograniczone przetargi ustne na sprzedaż nieruchomości

I. Przedmiotem trzeciego przetargu jest sprzedaż:

Prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej zabudowanej położonej w Ustrzykach Dolnych, ul. Naftowa 22, powiat bieszczadzki, obręb Ustrzyki Dolne, woj. podkarpackie.

1. Działka nr **1909 o pow. 0,2179 ha**, wraz z prawem własności:
   - budynku biurowego (dawnego Ośrodka Kopalń Ustrzyki) - pow. użytkowa 614 m^2. Rok budowy -1923,
   - budynku magazynu, pow. użytkowa 75 m^2. Rok budowy -1982,
   - wiaty napraw samochodowych - pow. użytkowa 51 m^2. Rok budowy -1984

oraz

a. Linia kablowa
b. Ogrodzenie ośrodka kopalń
c. Zbiornik magazyn gazoliny V-6M3 NR.194
d. Kocioł żeliwny wodny ECA IV

Działka, budynki, wiata oraz pozycje od a. do c. – nie będzie doliczany podatek VAT (będą zwolnione z podatku VAT)..

Cena wywoławcza (netto):	**492 000,00**	**zł**
Wadium:	**49 200,00**	**zł**
Minimalne postąpienie:	**4 920,00**	**zł**

Przetarg odbędzie się dnia **17.03.2015 r.** o godzinie **13^{00}** w siedzibie Oddziału w Sanoku przy ulicy Sienkiewicza 12, pokój nr 217B.

Brak Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Miasta i Gminy Ustrzyki Dolne.

Zgodnie ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta i Gminy Ustrzyki Dolne: tereny istniejącego zainwestowania. Strefa zagospodarowania śródmiejska, usługowa i mieszkalna, tereny do przekształceń funkcji i rehabilitacji zabudowy.

Nieruchomość jest objęta Księgą Wieczystą numer KS2E/00030359/4 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Lesku, VII Zamiejscowy Wydział Ksiąg Wieczystych z siedzibą w Ustrzykach Dolnych.

Strona internetowa: **www.przetargi.pgnig.pl**, **www.pgnig.pl/sanok**.

Szczegółowe informacje odnośnie wartości netto i brutto poszczególnych składników nieruchomości podane zostały na stronie internetowej http://sanok.pgnig.pl

Warunki i procedura przetargu:

1. Przetarg przeprowadzony zostanie w drodze publicznej licytacji zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 lutego 2007 r. w sprawie określenia sposobu i trybu organizowania przetargu na sprzedaż składników aktywów trwałych przez spółkę powstałą w wyniku komercjalizacji (Dz. U. Nr 27 poz. 177 z dn. 20 lutego 2007 z późn. zm.) oraz Procedurą gospodarowania składnikami aktywów trwałych w PGNiG SA stanowiącą Załącznik do Uchwały nr 582/2007 Zarządu Spółki PGNiG S.A. w Warszawie z dnia 21 sierpnia 2007 r. zmienionej uchwałą nr 93/2008 Zarządu Spółki PGNiG S.A. w Warszawie z dnia 20 lutego 2008 r.(tekst jednolity).

2. Przetarg przeprowadzi Przewodniczący Komisji Przetargowej zwany dalej „Licytatorem” z udziałem Komisji Przetargowej powołanej przez sprzedającego.

3. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie wadium w wysokości podanej w ogłoszeniu na rachunek sprzedającego w Banku Handlowym nr konta 45 1030 1508 0000 0005 0190 1121 najpóźniej do godziny 24:00 w dniu poprzedzającym przetarg tj. do 16.03.2015 r.

4. Przez wpłacenie wadium rozumieć należy zaksięgowanie przez bank Sprzedającego środków na rachunku bankowym Sprzedającego wskazanym w ust. 3 (uznanie rachunku bankowego Sprzedającego). W szczególności nie stanowi wpłacenia wadium obciążenie rachunku oferenta (zlecenie przelewu przez oferenta) kwotą wadium w terminie określonym w punkcie poprzedzającym i uznanie tą kwotą rachunku sprzedającego dopiero po tym terminie.

5. Oferent, który zamierza przystąpić do kilku przetargów zobowiązany jest wpłacić odrębne wadium na każdy przetarg.

6. Przed przystąpieniem do przetargu uczestnicy licytacji zobowiązani są okazać dowód tożsamości oraz złożyć:

a) dowód wpłaty wadium,

b) w przypadku pełnomocnika reprezentującego oferenta: pełnomocnictwo,

c) w przypadku osoby prawnej: aktualny odpis z właściwego rejestru (wydany przez Ekspozyturę Centralnej Informacji KRS nie wcześniej niż na 1 miesiąc przed terminem licytacji),

d) przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą: aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (lub wydruk
z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – CEIDG),

e) oświadczenie o przyjęciu bez zastrzeżeń warunków przetargu oraz stanu faktycznego i prawnego sprzedawanego majątku.

7. W przypadku złożenia kopii dokumentów wymienionych w pkt. a-d powyżej, powinny one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez oferenta zgodnie ze sposobem reprezentacji.

8. Wadium wpłacone przez nabywcę zostanie zarachowane na poczet ceny nabycia, pozostałym uczestnikom licytacji zostanie zwrócone bezpośrednio po dokonaniu wyboru oferty.

9. Wadium przepada na rzecz sprzedającego, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje ceny wywoławczej.

10. Wadium przepada na rzecz sprzedającego, jeżeli nabywca uchyli się od zawarcia umowy.

11. W celu ustalenia listy uczestników licytacji, niezwłocznie przed wywołaniem licytacji Licytator sprawdza na podstawie przedłożonych przez oferentów dokumentów, o których mowa w punkcie 6 powyżej, czy oferenci uiścili wymagane wadium zgodnie z pkt. 3,4,5.

12. Prowadzący licytację, wywołując licytację, podaje do wiadomości przedmiot przetargu oraz jego cenę wywoławczą.

13. Uczestnicy licytacji zgłaszają ustnie kolejne ceny z uwzględnieniem kwoty minimalnego postąpienia. Zaoferowana cena przestaje wiązać oferenta, gdy inny oferent zaoferuje cenę wyższą.

14. Po ustaniu postąpień Licytator uprzedza obecnych, że po trzecim ogłoszeniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte, po czym wywołuje trzykrotnie tę cenę, zamyka przetarg i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę.

15. Z przebiegu przetargu Licytator pod kierownictwem Komisji Przetargowej sporządza protokół podlegający odczytaniu w obecności oferentów. Protokół powinien zawierać
w szczególności:

a) Wskazanie dysponenta uruchamiającego postępowanie, datę i numer jego pełnomocnictwa oraz datę i numer uchwały Zarządu, Rady Nadzorczej, Walnego Zgromadzenia Spółki (jeżeli są wymagane) oraz decyzji o powołaniu komisji przetargowej

b) oznaczenie czasu i miejsca licytacji,

c) imiona i nazwiska członków Komisji Przetargowej, wskazanie Licytatora,

d) przedmiot przetargu i wysokość ceny wywoławczej,

e) ilość ofert wraz z podaniem imion i nazwisk albo nazw (firm) oferentów i adresów albo listę uczestników licytacji z wyszczególnieniem wysokości wniesionego wadium,

f) najwyższą zaoferowaną cenę,

g) ceny pozostałych zaoferowanych ofert

h) wskazanie ofert, które pozostawiono bez rozpoznania

i) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania albo firmę (nazwę) i siedzibę nabywcy
i wniosek o zatwierdzenie tego wyboru,

j) oznaczenie sumy, jaką nabywca uiścił na poczet ceny,

k) uzasadnienie unieważnienia przetargu, jeżeli postępowanie zostało unieważnione

l) uzasadnienie zamknięcia przetargu bez dokonywania wyboru oferty,

m) uzasadnienie odwołania przetargu, jeżeli został odwołany,

n) wnioski i oświadczenia osób uczestniczących w licytacji,

o) podpisy członków Komisji Przetargowej,

p) podpis licytatora oraz podpis nabywcy albo wzmiankę o przyczynie braku jego podpisu,

q) wzmiankę o odczytaniu protokołu w obecności uczestników licytacji.

16. Oferent, który wygra przetarg zobowiązany jest do:

a) zawarcia umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia licytacji i miejscu wyznaczonym przez sprzedającego.

b) poniesienia wszelkich kosztów związanych z zawarciem umowy sprzedaży, w tym kosztów opłat notarialnych, sądowych oraz podatków związanych
z przeniesieniem prawa użytkowania wieczystego oraz wszelkich innych kosztów z tym związanych,

c) zapłaty ceny zaoferowanej w przetargu, przed zawarciem notarialnej umowy sprzedaży. Nabywca, który najpóźniej w chwili zawarcia umowy notarialnej nie uiści ceny nabycia, traci prawa wynikające z przybicia oraz złożone wadium,

d) przedłożenia przed zawarciem umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego
(w przypadku, jeżeli oferent jest osobą prawną) statutu lub umowy osoby prawnej oraz uchwały organów tej osoby prawnej, jeżeli statut, umowa, lub obowiązujące przepisy przewidują obowiązek uzyskania zgody tych organów na dokonanie czynności prawnej polegającej na nabyciu nieruchomości.

17. Sprzedający zastrzega sobie prawo do zmiany ogłoszenia lub warunków przetargu, a także do zamknięcia przetargu bez dokonywania wyboru oferty, odwołania przetargu lub jego unieważnienia bez podania przyczyn. Z tego tytułu nabywcy nie przysługują żadne roszczenia.

18. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do odbycia przetargu.

19. Oferent, przystępując do przetargu, zgadza się na warunki postawione w ogłoszeniu i przyjmuje je bez zastrzeżeń oraz nie wnosi zastrzeżeń, co do stanu faktycznego i prawnego majątku będącego przedmiotem przetargu.

20. Informacje o przedmiocie przetargu można uzyskać w PGNiG S.A. w Warszawie – Oddział w Sanoku, ul. Sienkiewicza 12, 38-500 Sanok w Dziale Zarządzania Nieruchomościami – tel. (13) 46 52 488, (13) 46 52 200 od poniedziałku do piątku w godz. od 8^{00} do 14^{00}. Nieruchomości można oglądać do dnia przetargu po wcześniejszym uzgodnieniu pod nr tel. wskazanymi powyżej.

Copyright © 2012 - 2024 Bid Portal
wdrożenie: Daniel Czerepak firma.dcode@gmail.com